

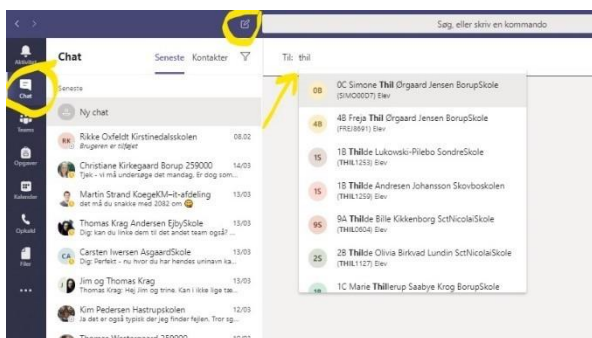
Send MEGET gerne forslag til, hvordan du er i kontakt med dine elever, hvordan du giver dem opgaver med fagligt indhold eller på anden måde formår at lave undervisning hjemmefra. Dette dokument er kun tænkt til vidensdeling og gode ideer - brug det hvis du ønsker.

Send dine ideer til trin6680@koegeskoler.dk

Mellemtrin

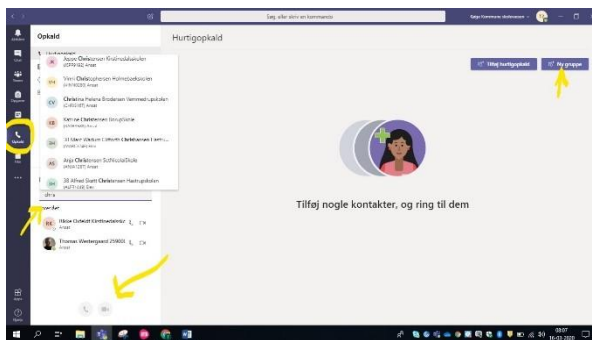
Tjek ind med eleverne via Teams - lav en slags skole/hjem samtale med dine elever, enten ved chat eller opkald (lyd eller video) igennem Teams. Det er vigtigt at være i "rigtig" kontakt med eleverne ofte. Det er også muligt at lave en "spørgetime" i et fag og de elever der har brug for hjælp, kan deltage i samtalen. Kontaktlæreren kan også indkalde sine elever eller åbne op for at mødes online i Teams. Se nedenfor hvordan...

Chat/Besked



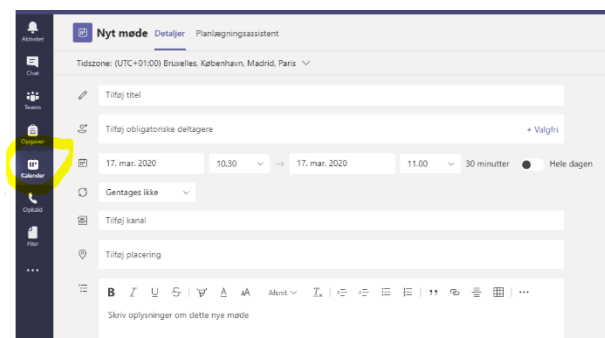
Når du skal sende en besked/chat til en kollega eller en elev via Teams, skal du vælge den lille boks med blyant "ny chat", i feltet "til" skriver du navnet eller uninavn på den du ønsker at skrive til. Er din elev navne beskyttet skal du bruge uninavn når du søger. Det er også muligt at skrive til flere på en gang

Opkald



Hvis du skal lave et opkald til en kollega eller en elev, brug "telefonen" i venstre menu. Søg efter den du vil lave et opkald til enten lyd eller video. Du kan også snakke med flere på en gang ved at lave en "ny gruppe".

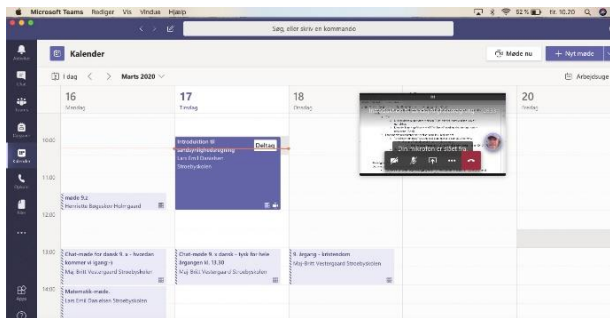
Møde/spørgetime



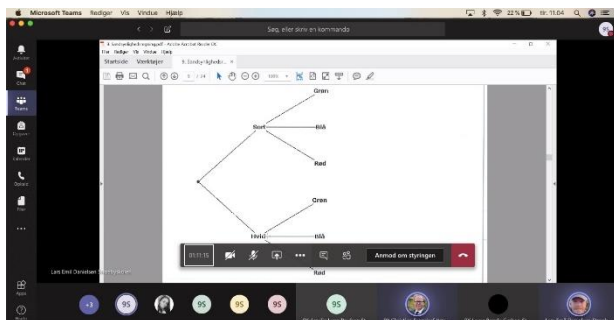
Start med at booke et møde i din kalender i Teams og tryk "nyt møde" øverst til højre. Vælg derefter emnet på dit møde og hvilke elever der kan deltage i dit møde. Vælg dag og tid.

Send MEGET gerne forslag til, hvordan du er i kontakt med dine elever, hvordan du giver dem opgaver med fagligt indhold eller på anden måde formår at lave undervisning hjemmefra. Dette dokument er kun tænkt til vidensdeling og gode ideer - brug det hvis du ønsker.

Send dine ideer til trin6680@koegeskoler.dk



En elevs kalender kan se således ud, med indkaldelse til forskellige fag på forskellige tidspunkter. Når der er et aktuelt møde i kalenderen, hvor eleven er inviteret, kan eleven blot trykke "deltag" og et online møde/spørgetime er i gang.



Det er også muligt for læreren at dele sin skærm med eleverne, så de dokumenter der arbejdes med, kan gennemgås sammen. Her ses et eksempel på gennemgang af sandsynlighedsregning i matematik. Nederst ses de deltagende elever.

Nu er der tid til at være ekstra grundig i forbindelse feedback og tilbagemeldinger på elevernes opgaver i Matematikfessor.

Mine erfaringer med hjemmeundervisning er kort.

Jeg oplever indtil videre god energi, engagement og flittige børn, samt god og ordentlig forældrekontakt på min 5. årgang.

Jeg tænker og anbefaler:

1. Ro og pauser fremfor slåskamp og ufred foran pc og opgaver.
2. Kontakt lærerne hvis der er noget der driller. De kender dit barn.
3. Regulér mængden af opgaver, så "skole"situationen bliver god (Lærerne lægger jo ud, så der er til alle typer af børn)
4. Sæt tid på arbejdet fremfor antal opgaver
5. Husk at melde lidt tilbage til lærerne, så de kan følge med.
6. Husk at børn også kan være meget påvirkede af situationen.
7. Sørg for, at dit barn dagligt har digital kontakt til vennerne. (Hurra for internet og skærme)
8. Hyg jer sammen.

Send MEGET gerne forslag til, hvordan du er i kontakt med dine elever, hvordan du giver dem opgaver med fagligt indhold eller på anden måde formår at lave undervisning hjemmefra. Dette dokument er kun tænkt til vidensdeling og gode ideer - brug det hvis du ønsker.

Send dine ideer til trin6680@koegeskoler.dk

Ideer til arbejdet med/i Teams:

Planlæg og indkald eleverne efter deres almindelige fag, fx 8a tirsdag 3. lektion 10.15-11 Tysk med Merete, indkald eleverne i Teams kalenderen i det pågældende tidsrum. Merete styrer timen i Teams, rids timen op, mute eleverne lav evt. oplæg eller en gennemgang. Noget af timen eller gennemgangen kan evt være optaget på forhånd. Det kan også være at se et fælles video klip eller høre en lydfil. Læreren styrer hvad der skal vises på skærmen. Vær opmærksom på at kun 4 billeder af elever/deltagere vises på skærmen, resten ligger i bunden.

En anden ide er at lave små lektioner, for 4 eleven af gangen. Et bestemt emne gennemgås med de 4 elever i 10-15 minutter. Altså en lille session omkring et emne - eller gennemgang af en opgave. Derved er der mere nærvær og en tættere kontakt til eleverne. Den samme undervisning gennemføres med alle elever i klassen, på skift 4 af gangen, indtil alle har været igennem.

Klassemøder i Teams om løst og fast - alle elever sammen, hvordan går det? hvad får de dagen til at gå med? Hvad bekymrer dem eller glædes ved i denne tid?

Husk kageordningen 😊

Optag video hilsen til eleverne direkte i Aula